

PROT. N.

All'Ufficio Unico Amministrativo
e, per conoscenza:
all'Ufficio Ragioneria
alla Segreteria del Sindaco

UFFICIO DELLO STATO CIVILE

Domanda di celebrazione del matrimonio civile

	SPOSO	SPOSA
Cognome		
Nome		
Nato/a a		
il		
Residente a		
In via		
Telefono		
Codice fiscale		

1) Chiedono di poter utilizzare la sala pubblica sotto indicata per la celebrazione del loro matrimonio, il giorno _____ alle ore _____ *

- Sala Consiliare** all'interno del Palazzo Comunale, Viale Cento Fiori 34;
- Ex Cappella Museo Archeologico** via di Santa Lucia all'Ambrogiana, 10;
- Ex Cappella Museo Archeologico e giardino esterno** via Santa Lucia all'Ambrogiana;
- Scuderie dell'Antinoro** Via Tosco-Romagnola Nord, 6;
- Tenuta San Vito** via San Vito, 59;
- La Fornace** via Del Colle, 5;

Dichiarano di aver preso visione del disciplinare allegato alla delibera GC 12.05.2011, n. 51.

Sono consapevoli tale servizio è sottoposto a tariffa, come riportato nella seguente tabella:

		Sala Consiglio	Museo Ambrogiana	Altre sedi private (Antinoro, San Vito, Fornace)
Residenti**	Orario ufficio***	--	150,00	300,00
	Fuori orario ufficio	100,00	200,00	400,00
Non residenti	Orario ufficio	150,00	200,00	400,00
	Fuori orario ufficio	200,00	300,00	500,00
Utilizzo del giardino		--	+300,00	--

In base alla scelta riportata la somma da versare è di € _____, _____ compresa IVA.

Copia della ricevuta deve essere consegnata all'Ufficio Unico Amministrativo del Comune non oltre il quindicesimo giorno antecedente quello indicato per il matrimonio.



2) Scelta del regime patrimoniale contestuale all'atto di matrimonio:

comunione dei beni

separazione dei beni

3) Nominativi dei due testimoni:

_____ **comune di residenza** _____

e _____ **comune di residenza** _____

di cui si allegano fotocopie dei documenti di identità

4) Se nessuno dei due sposi risiede nel Comune di Montelupo, consegnano anche Delega alla celebrazione del matrimonio da parte del Comune di Pubblicazione.

5) Se gli sposi e/o i testimoni sono stranieri e non conoscono la lingua italiana, indicano il nominativo del traduttore:

_____ **comune di residenza** _____

di cui si allega fotocopia del documento di identità. (Prendere accordi con l'Ufficio di Stato Civile per il giuramento del traduttore).

6) Gli sposi

indicano

non indicano

un preferenza in merito al **celebrante**.

Se sì, indicano il nominativo: _____

Si tratta di un celebrante:

interno all'Amministrazione Comunale

esterno (allegano fotocopia del documento di identità consapevoli che l'ammissibilità del celebrante esterno dipende dall'esclusiva volontà del Sindaco)

I richiedenti si impegnano affinché non vengano sparsi all'esterno, negli spazi di pertinenza al palazzo comunale, riso, coriandoli e quant'altro, e in ogni caso si impegnano a ripulire gli spazi immediatamente.

Lo sposo _____ La sposa _____

Allegano fotocopie dei propri documenti di identità.